



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान श्रीनगर
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, SRINAGAR
डीन छात्र कल्याण कार्यालय
OFFICE OF DEAN STUDENTS' WELFARE
हजरतबल, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर, 190006, भारत
HAZRATBAL, SRINAGAR JAMMU AND KASHMIR, 190006, INDIA

नं./No: NIT/DSW/2025/955
दिनांक/Dated: 09-12-2025

सूचना/NOTICE

यह उन सभी स्टूडेंट्स की जानकारी के लिए है जिन पर इंस्टीट्यूट/हॉस्टल के नियमों और रेगुलेशन के अलग-अलग उल्लंघन की वजह से फाइन पेंडिंग है, उन्हें अगला एकेडमिक सेशन (स्प्रिंग 2026) शुरू होने से पहले अपनी बकाया फाइन की रकम इंस्टीट्यूट चेस्ट (SB-0391040510000006) में जमा करनी होगी।

जो स्टूडेंट्स तय समय में अपना फाइन नहीं भर पाते हैं, उन्हें अगले सेशन के लिए रजिस्टर करने की इजाजत नहीं दी जाएगी और जब तक ज़रूरी फाइन की रकम जमा नहीं हो जाती, E-Samarth पोर्टल पर उनका रजिस्ट्रेशन रोक दिया जाएगा। जिन सभी स्टूडेंट्स पर फाइन लगा है, उनकी एक पूरी लिस्ट कोऑर्डिनेटर, E-Samarth के साथ ज़रूरी कार्रवाई के लिए शेयर की जाएगी।

सभी संबंधित स्टूडेंट्स को सलाह दी जाती है कि वे जल्द से जल्द इस नोटिस का पालन करें। इसे ज़रूरी माना जा सकता है।

This is for the information of all students who have fines pending on account of various violations of Institute/Hostel rules and regulations that they are required to deposit their outstanding fine amount in the Institute Chest (SB-0391040510000006) before the commencement of the next academic session (Spring 2026).

Students who fail to clear their fines within the stipulated time **will not be allowed to register for the upcoming session** and their registration on the E-Samarth portal **will be put on hold** until the requisite fine amount is deposited. A consolidated list of all students who have been fined will be shared with the **Coordinator, E-Samarth**, for necessary action.

All concerned students are advised to comply with this notice at the earliest. **This may be treated as important.**

डीन छात्र कल्याण/
Dean Students Welfare

प्रतिलिपि/Copy to:

1. सभी डीन, एचओडी, एचओसी सूचना एवं प्रसार हेतु। All Deans, HoDs, HoCs for information and circulation.
2. अध्यक्ष सीएससी को इस परिपत्र को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए। Chairman CSC for uploading this notice on the Institute Website.
3. समन्वयक ई-समर्थ/ईआरपी की जानकारी हेतु। Coordinator E-Samarth/ERP for information.
4. सभी वार्डन की जानकारी एवं संचलन के लिए / All Wardens for information and circulation.
5. निदेशक कार्यालय, निदेशक महोदय की जानकारी के लिए/Office of Director for information of the Director.
6. रजिस्ट्रार कार्यालय, रजिस्ट्रार की जानकारी के लिए /Office of the Registrar for information of the Registrar.
7. सभी हॉल सहायकों को जानकारी एवं संचलन के लिए / All Hall Assistants for information and circulation.
8. सभी नोटिस बोर्ड | All notice boards.