



NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY SRINAGAR

(An Autonomous Institute of National Importance Established by the Act of Parliament)

LIBRARY & INFORMATION RESOURCE CENTRE, (LIRC)

Email: office_library@nitsri.net

website: <http://nitsri.ac.in>

No: NIT /LIRC/2026/ 02

Dated: 08/01/2026

Notice

Dated: - 08-01-2026

विषय: - शोधगंगा पोर्टल पर थीसिस को एम्बार्गो के तहत रखने के अनुरोध की प्रक्रिया

सभी फैकल्टी सदस्यों/रिसर्च गाइड/सुपरवाइजिंग स्टाफ को सूचित किया जाता है कि शोधगंगा पोर्टल पर किसी Ph.D थीसिस को एम्बार्गो पर रखने का कोई भी अनुरोध स्कॉलर के गाइड/सुपरवाइजर द्वारा शुरू किया जाना चाहिए और सही संस्थागत चैनल के माध्यम से भेजा जाना चाहिए।

मौजूदा शोधगंगा (UGC-INFLIBNET) दिशानिर्देशों और विश्वविद्यालय नीति के अनुपालन में:

1. एम्बार्गो का अनुरोध बिना पूर्व अनुमोदन के सीधे स्कॉलर्स द्वारा शुरू नहीं किया जा सकता है।
2. गाइड/सुपरवाइजर को स्कॉलर्स की ओर से एम्बार्गो अनुरोध तैयार करना होगा और भेजना होगा, जिसमें एम्बार्गो के लिए वैध शैक्षणिक या व्यावसायिक कारण बताए जाएंगे (जैसे, लंबित प्रकाशन, पेटेंट आवेदन, गोपनीय/उद्योग-संवेदनशील सामग्री, प्रकाशक की आवश्यकताएं आदि)।

यह नोटिस एम्बार्गो अनुरोध प्रक्रिया को सुव्यवस्थित करने, रिपोजिटरी नीतियों का अनुपालन बनाए रखने और सभी अनुसंधान कार्यक्रमों में लगातार शैक्षणिक शासन सुनिश्चित करने के लिए जारी किया गया है।

Subject: - Procedure for request to place thesis under Embargo on Shodhganga Portal

This is to inform all Faculty members/ Research Guides /supervising staff that any request to place a Ph.D thesis on embargo on the Shodhganga portal must be initiated by the scholar's Guide/Supervisor and forwarded through the proper institutional channel.

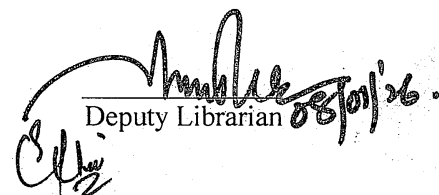
In compliance with existing Shodhganga (UGC- INFLIBNET) guidelines and university policy:

1. Embargo request cannot originate directly from the Scholars without prior endorsement.
2. The Guide/ Supervisor must prepare and forward the embargo request on behalf of the Scholars, stating the valid academic or professional justification for embargo (e.g, pending publications patent applications, confidential/ industry- sensitive contents, publisher's requirements etc.)

This notice is issued to streamline the embargo request process, maintain compliance with repository policies and ensure consistent academic governance across all research programs.

Copy & Information to:

1. All HODs are requested to circulate among all the faculty members.
2. Dean Academic Affairs
3. Dean Students Welfare
4. Chairperson, LIRC
5. I/C Website are requested to upload on Institute Website.
6. P.A to Director for information of Director Please
7. O/o to Registrar for information to Registrar Please
8. Assistant Librarian
9. Notice Boards
10. Concerned File.


Deputy Librarian 08/01/26