



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान श्रीनगर
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY, SRINAGAR
डीन छात्र कल्याण कार्यालय
OFFICE OF DEAN STUDENTS' WELFARE
हजरतबल, श्रीनगर, जम्मू-कश्मीर, 190006, भारत
Hazratbal, Srinagar Jammu and Kashmir, 190006, INDIA

नं./No: NIT/DSW/2024/276
दिनांक/Dated: 30-04-2024

सूचना / NOTICE

यह हमारे ध्यान में आया है कि कुछ छात्र संस्थान परिसर से बाहर निकलने के प्रयास के दौरान मुख्य द्वार पर तैनात हमारे सुरक्षा कर्मियों के प्रति अनुचित व्यवहार प्रदर्शित कर रहे हैं। यह व्यवहार अस्वीकार्य है और हमारे संस्थान में जिन मूल्यों का हम पालन करते हैं, उनके विरुद्ध है।

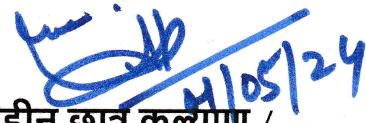
इन घटनाओं के आलोक में, मैं सभी छात्रों को याद दिलाना चाहूंगा कि काम के घंटों के दौरान, **सुबह 09:00 बजे से शाम 05:00 बजे तक**, किसी भी छात्र को संस्थान परिसर छोड़ने की अनुमति नहीं है, भले ही उनकी कक्षा निर्धारित हो या नहीं। अपवाद केवल आपात स्थिति के मामले में किया जाएगा, जिसे छात्र को बाहर निकलने की अनुमति देने से पहले **सहायक सुरक्षा अधिकारी** द्वारा सत्यापित किया जाएगा।

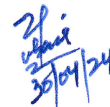
इसके अतिरिक्त, छात्रों को निर्देश दिया जाता है कि वे कामकाजी दिनों के दौरान पिकनिक की योजना न बनाएं, जब तक कि उन्हें माता-पिता की सहमति न मिल जाए। माता-पिता की सहमति का प्रारूप हमारे संस्थान की वेबसाइट पर उपलब्ध है, और इसे अनुमोदन के लिए अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में (मेल या डाक द्वारा) प्रस्तुत किया जाना चाहिए। गलत सहमति प्रपत्र जमा करने पर दोषी छात्र के खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी। इसके अलावा, किसी भी अनुमोदित ऑफ-प्रिमाइसेस गतिविधि के लिए, छात्रों के साथ एक पुरुष और एक महिला संकाय सदस्य का होना अनिवार्य है।

It has come to our attention that some students have been displaying inappropriate behavior towards our security personnel stationed at the main gate during their attempts to exit the institute premises. This behavior is unacceptable and goes against the values we uphold at our institute.

In light of these incidents, I would like to remind all students that during working hours, from **09:00 am to 05:00 pm**, no student is permitted to leave the institute premises, regardless of whether they have a class scheduled or not. Exceptions will only be made in case of emergencies, which will be verified by the **Assistant Security Officer** before allowing the student to exit.

Additionally, students are hereby directed not to plan for picnics during off working days unless they have obtained parental consent. The format for parental consent is available on our institute's website, and it must be submitted to the office of the undersigned (by mail or by post) for approval. Submission of falsified consent forms will result in disciplinary action against the erring student. Moreover, for any approved off-premises activity, it is mandatory for one male and one female faculty member to accompany the students.


डीन छात्र कल्याण /
Dean Students Welfare


30/04/24

प्रतिलिपि / Copy To :

- निदेशक के विशेष सचिव कृपया निदेशक की जानकारी के लिए/
Special Secretary to Director for information of the Director please.
- कृपया रजिस्ट्रार की जानकारी के लिए रजिस्ट्रार को पी.एस / P.S to Registrar for information of the Registrar Please.
सभी डीन/एचओडी/एचओसी की जानकारी के लिए / All Deans/HoDs/HoCs for information.
- अध्यक्ष सीएससी को संस्थान की वेबसाइट पर परिपत्र अपलोड करने के लिए |
Chairman C.S.C for uploading the Notice on the Institute Website.
- कृपया जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई के लिए ए.एस.ओ / A.S.O for information and necessary action.
- सभी नोटिस बोर्ड | All notice boards.